

Рассмотрено на заседании
педагогического совета *Ф.П. Курамшин*
20.05.2016

Утверждаю:
Директор колледжа

Ф.П. Курамшин

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом совете.

1. Общие положения

Методический совет создается в целях координации деятельности структурных подразделений методической службы (методических комиссий) и направлена на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

Методический совет является коллективной формой и консультационным органом по вопросам организации методической работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения.

2. Основные направления деятельности методического совета:

- диагностика потребностей педагогических кадров в повышении квалификации;
- организация работы по проведению курсов, семинаров-практикумов, индивидуальных методических занятий для педагогов;
- организация работы методических комиссий, инструктивно-методических совещаний;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке рабочих учебных планов, программ;
- систематизация методических материалов и рекомендаций по предметам, обсуждение и утверждение учебных, перспективно-тематических планов;
- рассмотрение вопросов по проведению педагогических экспериментов и внедрению в учебный процесс новых образовательных технологий, инноваций;
- анализ и обобщение результатов инновационной и экспериментальной работы в учреждении образования;
- изучение и обобщение педагогического опыта с целью его распространения и творческого использования в учебном процессе;

-участие в подготовке и проведении педагогических чтений, научно-практических конференций, методических выставок, конкурсов профессионального мастерства;

-определение основных направлений в обучении и повышении квалификации педагогических кадров;

-оказание адресной помощи в самообразовании педагогических кадров по учебным дисциплинам;

- организация работы с молодыми специалистами;

- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;

- участие в работе по укреплению и совершенствованию материально-технической базы по учебным предметам, а также учебных кабинетов, лабораторий, мастерских.

3. Основные задачи методсовета:

1. Координация деятельности методических комиссий, разработка основных направлений методической работы в учреждении среднего профессионального образования.

2. обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

3. Организация опытно-поисковой, инновационной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ.

4. Организация консультативной методической помощи педагогам по вопросам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

5. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта.

6. Участие в аттестации педагогических работников.

7. Профессиональное становление молодых (начинающих) специалистов.

8. Внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов, систем информационного обеспечения занятий.

9. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

4. Организация работы методсовета

В состав методсовета входят методист- председатель методических комиссий, директор и заместители директора учреждения среднего профессионального образования, опытные учителя. Состав утверждается директором учреждения.

Руководит методсоветом методист.

Работа методсовета осуществляется на основе годового плана, который рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором учреждения и утверждается на заседании педагогического совета.

Периодичность методсовета- 4 раза в год. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационного разряда;

- выдвигать предложения по улучшению учебного процесса в учреждении начального и среднего профессионального образования;

- ставить вопрос о поощрении преподавателей за активное участие в экспериментальной, научно-методической и исследовательской деятельности;

- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;

- выдвигать педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

6. Контроль за деятельностью методсовета

В своей деятельности методсовет подотчетен педагогическому совету учреждения среднего профессионального образования. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором учреждения в соответствии с планами методической работы и внутри колледжного контроля.

